ATE - Associazione Tecnologi per l'Edilizia

organizza il ciclo di webinar:

IL PROJECT MANAGER: RUOLO, COMPETENZE E OBIETTIVI

11 e 18 MARZO 2022

ORE 13.55 - 18.30 - WEBINAR

Obbiettivi e presentazione del corso:

Il Seminario fornisce indicazioni e linee guida per lo svolgimento ottimale del lavoro del Project Manager.

Non si entrerà nei temi relativi alle tecniche ed agli strumenti di normale utilizzo, ma verranno fornite informazioni ed approcci metodologici su come affrontare e gestire le diverse situazioni che si possono presentare nel corso dello sviluppo di un Progetto/Opera. Si entrerà nel merito della definizione del Ruolo, delle Competenze necessarie e degli Obiettivi di un moderno PM.

Destinatari

Il corso è rivolto a tutti coloro che, all'interno di un'organizzazione, operano ricoprendo vari ruoli: dal Project Manager al Project Engineer, dal Planner al Construction Manager, dal Procurement Manager all'Account Manager.

Relatore:

Ing. Alberto Dardano

Presentazione:

Laurea in Ingegneria Meccanica conseguita nel 1977 c/o Università di Genova

Ingegnere Processista c/o Italimpianti dal 1979 al 1985

Proposal & Commercial Engineer c/o Italimpianti dal 1985 al 1991

Project Manager c/o Italimpianti dal 1991 al 1994

Technical & Commercial Director c/o Davy International dal 1994 al 1998

Business Unit Operation Director c/o Techint dal 1998 al 2002

Business Unit Director c/o Tenova (Techint Group) dal 2002 al 2017

Quota di partecipazione:

65 EURO (Iva Esclusa)

Per Informazioni:

Segreteria ATE

Rif. Emanuela

375.7084107

**In terza pagina, troverete la
scheda di iscrizione**

PROGRAMMA

I INCONTRO

Venerdì 11 marzo - h 14.00 – 18.30

IL RUOLO DEL PROJECT MANAGER

Nel corso della prima giornata, si entrerà nel merito del ruolo del Project Manager e delle attività specifiche che a lui spettano per svolgere al meglio la sua attività:

- Costituzione del gruppo di lavoro con definizione delle mansioni, delle responsabilità e degli obiettivi di ciascun membro del team;
- Organizzazione e gestione del kick-off meeting con il cliente per definire i programmi, i ruoli, le interfacce, i mezzi di comunicazione, etc.;
- Analisi continua e dettagliata del contratto: lo scopo del lavoro, le milestones, l'approccio alla risk analysis, etc.

13.55 Accoglienza Partecipanti

16.15 intervallo/pausa caffè

16.30 ripresa lavori

18.30 chiusura lavori

II INCONTRO

Venerdì 18 marzo - h 14,00 – 18.30

LE COMPETENZE DEL PROJECT MANAGMENT

(Prima parte)

Nella prima parte si cominceranno ad analizzare le competenze e le conoscenze che il Project Manager deve possedere e/o deve acquisire per svolgere al meglio la sua attività durante l'intera durata del Progetto/Opera. E cosa deve gestire

I riferimenti basilari ed imprescindibili per un PM sono:

- Il Contratto nel suo intero contenuto: dalle specifiche tecniche al programma esecutivo, dalle normative applicabili alle performance da raggiungere, dalle garanzie alle penali, dalle condizioni di pagamento agli aspetti legali etc.;

LE COMPETENZE DEL PROJECT MANAGMENT

(Seconda parte)

Nella seconda parte della giornata si proseguirà ad analizzare le conoscenze che il Project Manager deve possedere e/o acquisire per svolgere la sua attività:

- Il Cliente nelle sue caratteristiche peculiari: cultura, referenze, lingua, figure professionali, shareholders, etc.;
- I Fornitori che parteciperanno alla realizzazione del Progetto/Opera: referenze tecniche; capacità gestionali, reputazione, solidità finanziaria, pagamenti, etc.

13.55 Accoglienza Partecipanti

16.15 intervallo/pausa caffè

16.30 ripresa lavori

18.30 chiusura lavori

Responsabile scientifico
e didattico:

Ing. Arch. Gianpiero Montalti

Presidente ATE

Relatore:

Ing. Alberto Dardano

SCHEDA DI ISCRIZIONE

IL PROJECT MANAGER: RUOLO, COMPETENZE E OBIETTIVI

11 e 18 MARZO 2022

ORE 13.55 - 18.30 - WEBINAR

Si chiede cortesemente di allegare copia della contabile di bonifico intestato a:

ATE SERVIZI s.r.l., Milano - Credem Milano Ag 3 - IBAN IT58 E030 3201 6020 1000 0002 671

Per **l'attestato di frequenza**, indicare i seguenti dati:

NOME E COGNOME **PARTECIPANTE**

C.F. _____

Ordine Ingegneri della Prov. di _____ N. ISCRIZIONE _____

INTESTARE LA FATTURA A:

Ragione Sociale/ Società

Via

Cap _____ Città _____ Prov _____

Tel. _____ Email _____

P. Iva e/o Cod. Fiscale SDI _____

DATA ____/____/____ FIRMA _____

Autorizzazione ai sensi del D. Lgs. 196/03

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: invio newsletter con eventi e argomenti di interesse nella materia dell'ingegneria e dell'edilizia, archivio dati degli eventi svolti, produzione documenti fiscali (fatture, ricevute ...) in seguito al pagamento delle quote di partecipazione alle attività formative.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato
3. I dati potranno essere comunicati ad ATE - ASSOCIAZIONE TECNOLOGI PER L'EDILIZIA, ente associativo strettamente correlato ad ATE SERVIZI srl, per comunicazioni relative alla campagna associativa del prossimo anno e alle Associazioni, Enti e Società terze che presenzieranno in qualità di coordinatori e/o patrocinatori dei vari eventi.
4. Il titolare e responsabile del trattamento è: ATE SERVIZI srl - viale dei Mille 19 - 20129 Milano
5. La comunicazione dei dati personali, pur essendo facoltativa, è necessaria alla finalità del trattamento. Il mancato conferimento dei dati o di alcuni di essi potrebbe impedire il perseguimento della finalità stessa.
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 per la rettifica o la cancellazione dei dati, l'accesso agli stessi (ad esempio per verificarne la correttezza), la limitazione al trattamento degli stessi (ad esempio il blocco di invio di newsletter periodiche o l'inoltro a Partners). L'interessato ha inoltre la facoltà di opporsi al trattamento dei dati o a richiedere la portabilità degli stessi.